

外国人留学生インターンシップ受入希望企業 エントリーシート(企業用)

企業名	JAPAN TESTING LABORATORIES 株式会社		
従業員数	130 名	資本金	1億円
代表者名	代表取締役社長 野原祐樹		
業種・事業概要	開発品の信頼性を評価する技術サービス		
貴社のキャッチフレーズ セールスポイント など	当社は、製品開発の試験評価フェーズに特化した会社として日本やアメリカで事業を展開しています。自動車や飛行機やロケットのエンジン部品から飲料品や化粧品 の材料分析、細胞や薬品の分析まであらゆる製品の評価を行なっています。 メーカーの開発段階における問題解決を実現する高い対応力と提案力で、世界 のものづくりを支え、業界トップの成長率を実現しています。		
海外現地法人や関連工場 等の有無	① <input checked="" type="radio"/> (主要進出国 アメリカ) ② 無		
海外との取引の有無	① 有 (主要進出国) ② <input checked="" type="radio"/> 無		
外国人留学生の採用実績	① <input checked="" type="radio"/> (現在 1 名在職) ② 無		
外国人留学生の採用につ いての今後の可能性	① <input checked="" type="radio"/> ② 無 ③ 未定		
本社所在地	〒503-0936 岐阜県大垣市内原 1-56		
インターンシップ実施場所 (上記本社と異なる場合に ご記入ください。)	名称 JAPAN TESTING LABORATORIES 株式会社 住所 〒503-0936 岐阜県大垣市内原 1-56		
インターンシップ実施場所 の最寄り駅	JR 線 大垣 駅下車 バス 名神大垣 停留所下車 徒歩 10 分		
	自社送迎バス ① 有 (下記への記入をお願いします) ② <input checked="" type="radio"/> 無 発車駅: 発車時刻:		
ご担当者所属・部署	経営企画部 事業推進室		
ご担当者名	渡邊 暁美		
連絡先電話番号	0584-89-3300	FAX番号	0584-88-0977
連絡先Eメールアドレス	a-watanabe@jtla.co.jp		
ホームページアドレス	http://jtla.co.jp		

(注) 1 このエントリーシートは、インターンシップに参加を希望する外国人留学生に公開しますので、あらかじめご了承ください。

2 このエントリーシートに記載されている情報については適切に管理し、本事業及び外国人留学生の就職促進に係る事業以外に利用することはありません。

ただし、愛知県国際課に対しては、夏季インターンシップの共催者であることから情報を提供する場合がありますのでご了承ください。

※ 各項目の記入にあたっては、【別添 記入のポイント】をご参考にご記入ください。

No	入力項目	選択肢(具体的に記入または該当番号に○)
1	留学生へのメッセージ (期待する人物像など)	開発品の検査、計測、分析をしている会社です。 現在アメリカに事業所がありますが、さらに海外への展開を考えています。若い従業員が多い、元気な会社です。 インターンシップを体験してみませんか？
2	インターンシップ実習内容	①職場体験型 ②実務実践型 ③調査研究型 (具体的内容) 見学や概要説明、複数部署での比較的簡単な業務体験等。
	実習の予定部署	①海外部門 ②研究開発部門 ③生産技術部門 ④事務部門 ⑤その他 ()
3	学科、専攻分野	①特に限定しない。 ②下記の学生を希望するが、それ以外でも受入れの検討可能。 ③下記の学生に限る。 ※ ②、③の場合は、その要件を具体的に記入してください。 ()
4	希望学年	①学部1年 ②学部2年 ③学部3年 ④学部4年 ⑤修士1年 ⑥修士2年 ⑦博士1年 ⑧博士2年 ⑨博士3年 ⑩研究生 ⑪不問
5	インターン生に期待される ネイティブレベルの言語	① ネイティブレベルの言語(N2 以上) ②不問
6	英語能力	①母語なみ ②上級者 ③日常会話程度 ④少し話せる ⑤不問 TOEIC 点 その他()
7	その他必要言語	① あり() ② なし
8	パソコンに関する能力 (使用可能アプリケーション)	①ワード(日本語) ②ワード(英語) ③エクセル ④パワーポイント ⑤その他()
9	その他の能力、条件	(自由記述)

10	受入人数	<ul style="list-style-type: none"> ・ 2名(本事業受入予定人数) ・ 2名(自社制度での受入予定総人数) <p>※本事業としての受入予定人数を「 名(本事業受入予定人数)」の欄に記入してください。</p> <p>尚、本事業とは別に、自社のインターンシップ制度が設けられている場合は、当該制度による受入予定人数を「 名(自社制度での受入予定総人数)」の欄に記入してください。</p>
11	受入期間・時期 (※2月1日(木)～3月9日(金)の間で設定してください。)	<p>① 平成30年 2月 5日(月)からの 5日間 又は</p> <p>② 平成30年 2月 12日(月)からの 5日間</p> <p>土・日・祝の就業体験 :なし・あり (ありの場合、具体的に:)</p> <p>実習時間 9 : 00 ~ 17 : 30 昼食・休憩 12 : 15 ~ 13 : 00</p>
12	交通費の支給	<p>①支給する (内容を具体的に:実費 *領収書必要)</p> <p>②支給しない</p>
13	昼食代の補助等	<p>①昼食代を支給(1日——円)</p> <p>②給食を支給</p> <p>③支給しない</p>
14	作業服・制服・安全靴等の貸与	<p>①特に制服等の規定なし</p> <p>②貸与する ・作業服 ・制服 ・安全靴 ・その他()</p> <p>③各自で用意 ・作業しやすい服装 ・その他(運動靴)</p>
15	事前面接(面談)の実施	<p>受入の決定にあたり</p> <p>①事前面接(面談)を希望する</p> <p>②事前面接(面談)を希望しない (面接で確認したい内容を具体的に:) (既に日時が決定している場合: 月 日 時 ~)</p>
16	その他受入にあたっての特記事項	<p>(自由記述)</p> <p>※自社でインターンシップ受入を実施している場合は、自社制度の概要等をご記入ください。</p>