

## 外国人留学生インターンシップ受入希望企業 エントリーシート(企業用)

企業名	三栄ハイテックス株式会社		
従業員数	353名	資本金	3億240万円
代表者名	間淵義宏		
業種・事業概要	LSI設計・開発/ソフトウェア開発		
貴社のキャッチフレーズ セールスポイント など	<p>“モノを造らないメーカーだからこそ、ヒトを創る”</p> <p>LSI設計(大規模集積回路)から、ソフトウェア開発、ITサービスまでを行う国内有数の高い技術を保有した独立系設計専門企業です。</p> <p>技術研修制度が充実し、ジェネレーションギャップがない活気ある職場です。</p>		
海外現地法人や関連工場等の有無	① <input checked="" type="radio"/> (主要進出国 中国、ベトナム ) ② 無		
海外との取引の有無	① 有 (主要進出国 ) ② <input checked="" type="radio"/> 無		
外国人留学生の採用実績	① <input checked="" type="radio"/> (現在 15名在職) ② 無		
外国人留学生の採用についての今後の可能性	① <input checked="" type="radio"/> ② 無 ③ 未定		
本社所在地	〒435-0015 静岡県浜松市東区子安町311-3		
インターンシップ実施場所 (上記本社と異なる場合にご記入ください。)	名称 住所 〒		
インターンシップ実施場所の最寄り駅	JR 東海道本線 浜松駅下車 遠州鉄道バス 大蒲西停留所下車 徒歩 2分		
	自社送迎バス ① 有 (下記への記入をお願いします) ② <input checked="" type="radio"/> 無 発車駅: 発車時刻:		
ご担当者所属・部署	社長室		
ご担当者名	八重樫 剛		
連絡先電話番号	053-465-1555	FAX番号	053-465-0330
連絡先Eメールアドレス	saiyo@sanei-hy.co.jp		
ホームページアドレス	http://www.sanei-hy.co.jp		

- (注) 1 このエントリーシートは、インターンシップに参加を希望する外国人留学生に公開しますので、あらかじめご了承ください。
- 2 このエントリーシートに記載されている情報については適切に管理し、本事業及び外国人留学生の就職促進に係る事業以外に利用することはありません。
- ただし、愛知県国際課に対しては、夏季インターンシップの共催者であることから情報を提供する場合がありますのでご了承ください。

※ 各項目の記入にあたっては、【別添 記入のポイント】をご参考にご記入ください。

No	入力項目	選択肢(具体的に記入または該当番号に○)
1	留学生へのメッセージ (期待する人物像など)	自身の専攻・研究を活かすことはもちろん、専攻・研究にとらわれず、視野を広げて色々なことに興味を持ってチャレンジしてください。
2	インターンシップ実習内容	① 職場体験型 ②実務実践型 ③調査研究型  (具体的内容) 『組み込みシステム』開発体験プログラム マイコンボードを使って、アナログ・デジタル・ソフトを組み合わせた「組み込みシステム」開発を実践体験
	実習の予定部署	①海外部門 ②研究開発部門 ③生産技術部門 ④事務部門 ⑤その他 ( )
3	学科、専攻分野	①特に限定しない。 ②下記の学生を希望するが、それ以外でも受入れの検討可能。 ③下記の学生に限る。  ※ ②、③の場合は、その要件を具体的に記入してください。  ( 理系 全学部・学科 工学、理学は問いません 対象:学部 3年生、大学院 1年生 )
4	希望学年	①学部1年 ②学部2年 ③学部3年 ④学部4年 ⑤修士1年 ⑥修士2年 ⑦博士1年 ⑧博士2年 ⑨博士3年 ⑩研究生 ⑪不問
5	インターン生に期待される ネイティブレベルの言語	① ネイティブレベルの言語( N2 以上 ) ②不問
6	英語能力	①母語なみ ②上級者 ③日常会話程度 ④少し話せる ⑤不問 TOEIC 点 その他( )
7	その他必要言語	① あり( ) ② なし
8	パソコンに関する能力 (使用可能アプリケーション)	①ワード(日本語) ②ワード(英語) ③エクセル ④パワーポイント ⑤その他( )
9	その他の能力、条件	(自由記述)  日本人学生と一緒にインターンシップに参加願うため、日本語にて実施します。 会話がしっかりできることと理系の知識があることを前提とします。

10	受入人数	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ <u>1名(本事業受入予定人数)</u></li> <li>・ <u>12名(自社制度での受入予定総人数)</u></li> </ul> <p>※本事業としての受入予定人数を「<u>1名(本事業受入予定人数)</u>」の欄に記入してください。</p> <p>尚、本事業とは別に、自社のインターンシップ制度が設けられている場合は、当該制度による受入予定人数を「<u>12名(自社制度での受入予定総人数)</u>」の欄に記入してください。</p>
11	受入期間・時期 (※2月1日(木)～3月9日(金)の間で設定してください。)	<p>① 平成30年 2月 12日(月)からの 5日間 又は</p> <p>② <del>平成30年 月 日( )からの 日間</del></p> <p>土・日・祝の就業体験 : <input checked="" type="radio"/> なし ・ <input type="radio"/> あり (ありの場合、具体的に: )</p> <p>実習時間 8:30 ～ 17:30</p> <p>昼食・休憩 12:00 ～ 13:00</p>
12	交通費の支給	<p>① 支給する (内容を具体的に: 上限 ¥6,000、宿泊費 ¥5,000/日 )</p> <p>② 支給しない</p>
13	昼食代の補助等	<p>① 昼食代を支給 (1日 円)</p> <p>② 給食を支給</p> <p>③ 支給しない</p>
14	作業服・制服・安全靴等の貸与	<p>① 特に制服等の規定なし(私服での参加、スーツ不可)</p> <p>② 貸与する ・作業服 ・制服 ・安全靴 ・その他( )</p> <p>③ 各自で用意 ・作業服 ・制服 ・安全靴 ・その他( )</p>
15	事前面接(面談)の実施	<p>受入の決定にあたり</p> <p>① 事前面接(面談)を希望する</p> <p>② 事前面接(面談)を希望しない (面接で確認したい内容を具体的に: ) (既に日時が決定している場合: 月 日 時 ～ )</p>
16	その他受入にあたっての特記事項	<p>(自由記述)</p> <p>弊社フォーマットにて以下を提出いただきます。</p> <p>1) 立入許可申請書 インターンシップ受入に際しての必要事項記載いただきます。</p> <p>2) インターンシップ受入通知書(弊社より発行) インターンシップ受入に際しての条件の通知書です。</p> <p>3) 情報セキュリティに関する規則の順守確認書 名前等の記入、捺印をいただきます。</p> <p>4) 肖像権同意書 名前等の記入、捺印をいただきます。</p> <p>※<u>自社でインターンシップ受入を実施している場合は、自社制度の概要等をご記入ください。</u></p>